



De één smijt ermee, de ander vindt dat het moet rollen, maar jij gaat er vooral zorgvuldig mee om. Extra zorgvuldig, omdat je werkt met het geld van onze leden. Heb je al wat vaker met het bedrijfsadministratieve bijltje gehakt en zoek je een uitdagende en afwisselende baan bij een professionele organisatie met een informele werksfeer, dan loont het zich wellicht even verder te lezen.

Ter versterking van het team is de LLTB groep op zoek naar een enthousiaste:

Coördinator Finance & Control (fulltime)

Wat zijn jouw werkzaamheden?

- Het fungeren als schakel tussen de afdeling financiën en de controller met betrekking tot planning & control cyclus;
- Coördineren van de werkzaamheden van de afdeling financiën;
- Het ondersteunen bij het vervaardigen van de financiële en managementrapportages;
- Het verzorgen en onderhouden van administraties voor niet LLTB-bedrijven;
- Het operationeel ondersteunen bij de financiële en fiscale processen;
- Het onderhouden van contacten met onder meer accountants inzake fiscale zaken, voorbereiding interim controle en jaarrekeningcontrole;
- Contact met belastingdienst inzake aangiften, controles en fiscale zaken en
- Contact met provincies inzake subsidiecontrole, subsidiebeschikkingen en aangifte.

Over ons

De Limburgse Land- en Tuinbouwbond (LLTB) zorgt dat de belangen van onze leden, agrarische ondernemers, nu en in de toekomst optimaal worden behartigd. De LLTB is onderdeel van LTO Nederland. Daarnaast maakt Arvalis deel uit van de LLTB groep, een agrarisch adviesbedrijf dat in 2006 ontstaan is vanuit de LLTB. Sinds die tijd heeft Arvalis zich vanuit de thuisbasis Limburg weten te positioneren als marktleider in agrarisch advies. Inmiddels is Arvalis werkzaam vanuit vijf vestigingen en werken er zo'n zestig mensen.

Wat biedt de LLTB?

De LLTB kenmerkt zich door een professionele, maar informele werksfeer en gaat uit van een gezonde balans tussen werk en privé. Wij bieden een uitdagende en afwisselende baan, waarbij je in aanraking komt met alle aspecten van het vak.

De LLTB vindt het belangrijk te investeren in zijn mensen. Wij bieden je dan ook de mogelijkheid jezelf te ontwikkelen en door te groeien binnen onze organisatie. Om dit te kunnen realiseren, zorgen wij voor goede begeleiding op zowel vakinhoudelijk als persoonlijk vlak.

De LLTB heeft daarnaast een marktconform arbeidsvoorwaardenpakket en je komt te werken in een prettige, moderne werkomgeving.

Wat verwacht de LLTB van jou?

Wij zoeken kandidaten met:

- Een afgeronde HBO opleiding Bedrijfsadministratie;
- Werkervaring in bedrijfsadministratie;
- Goede kennis van geautomatiseerde, financiële systemen;
- Kennis van Exact Globe Next en Exact Synergy is een pré.

Verder herken jij jezelf in onderstaande competenties:

- Ambitieuus
- Analytisch
- Communicatief (mondeling en schriftelijk)
- Flexibel
- Hands-on
- Ondernemend

Heb je interesse?

Als deze vacature je interesse heeft gewekt, kun je solliciteren door je cv en motivatie vóór 9 november te mailen aan hr-manager Sara van Ginkel, via sollicitatieslltbgroep@lltb.nl.

Wil je meer informatie over deze vacature of heb je andere vragen, dan kun je telefonisch contact met haar opnemen via telefoonnummer 06-14579670.

Acquisitie naar aanleiding van deze advertentie wordt niet op prijs gesteld.